




РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад №43»

346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58, тел. (8 863 6) 22-70-19,
E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«СОГЛАСОВАНО»:


мотивированное мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения г. Шахты
Ростовской области «Детский сад № 43»

 И.Ю. Котляр
«09» января 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»:

Приказом муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
г. Шахты Ростовской области «Детский сад
№ 43» № 2 от 09.01.2019г.

заведующий МБДОУ № 43

г.Шахты  Н.Н.Хворостова
«09» января 2019 г.

ПРОГРАММА

производственного контроля

за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно –
противоэпидемических (профилактических) мероприятий в муниципальном
бюджетном дошкольном образовательном учреждении г. Шахты Ростовской
области «Детский сад № 43»
на 2019 год

г.Шахты

1. Общие положения

Программа разработана на основании требований Санитарных требований СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнении противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (раздел III).

Ответственные лица обязаны обеспечить выполнение мероприятий в объеме и сроки, установленные Программой.

Целью программы является обеспечение санитарно-эпидемиологической безопасности для сотрудников и воспитанников, ограничение вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, организация и осуществление контроля за их соблюдением.

Задачи производственного контроля:

- ✓ соблюдение официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;
- ✓ осуществление лабораторных исследований сырья, готовой продукции и технологии их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации;
- ✓ ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля;
- ✓ организация медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки сотрудников;
- ✓ контроль за хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, воспитанием и образованием детей;
- ✓ контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек, санитарных иных документов, подтверждающих качество, безопасность сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

В программу включены:

- ✓ перечень официально изданных санитарных правил;
- ✓ перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля;
- ✓ перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам;
- ✓ мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов в ДОУ;
- ✓ график лабораторного контроля;
- ✓ перечень журналов учёта и отчётности по проведению производственного контроля.

ПАСПОРТ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

Наименование юридического лица: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Шахты Ростовской области «Детский сад №43 г.Шахты»

Юридический адрес: 346500, Ростовская область, г.Шахты, ул. Парижской Коммуны, 58

Фактический адрес: 346500, Ростовская область, г.Шахты, ул. Парижской Коммуны, 58 – 1 корпус;

346500, Ростовская область, г.Шахты, пр. Красной Армии, 122 – 2 корпус;

Телефон: (8 863 6) 22 – 70 – 19

Вид деятельности: Образовательная деятельность, присмотр и уход за детьми

Число воспитанников на 09.01.2019г: 329

Число работников: - 60, в том числе женщин - 56

Перечень должностных лиц (работников), на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля:

Хворостова Н.Н., заведующий, ответственный за своевременность организации, полноту и достоверность осуществляемого производственного контроля.

Иванова Л.А., медицинская сестра 1 корпус, Антоненко И.П., медицинская сестра 2 корпус: бракераж, контроль деятельности пищеблока, лабораторный контроль пищеблока, санитарное состояние помещений.

Котляр И.Ю., заместитель заведующего по АХЧ: организация лабораторного контроля в учебных и производственных помещениях.

Плахотнюк Н.В., заместитель заведующего по ВМР 1 корпус, Карташёва А.В., заместитель заведующего по ВМР 2 корпус: обеспечение условий воспитательно - образовательного процесса.

приказ по МБДОУ №43 г.Шахты от 09 января 2019 г. № 2

Потенциальную опасность в процессе осуществления деятельности представляют:

- ✓ медицинские манипуляции;
- ✓ услуги и продукция пищеблока ДОУ;
- ✓ закупка, приемка, транспортировка и хранение пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- ✓ факторы среды образовательного учреждения, способствующие возникновению острых заболеваний и формирующие хроническую заболеваемость – микроклимат освещенность, воздействие электромагнитных и электростатических полей, шум вибрация, содержание химических веществ в воздухе закрытых помещений;
- ✓ качество и безопасность питьевой воды;
- ✓ организация питания детей;
- ✓ использование мебели и оборудования в соответствии с ростом и состоянием здоровья детей;
- ✓ напряженность учебного процесса;
- ✓ личная гигиена и здоровье обслуживающего персонала;
- ✓ вредители (грызуны, птицы, мухи, комары и пр.).

2. Перечень нормативных документов

- ✓ Федеральный Закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52 ФЗ от 30.03.99 в редакции ФЗ - № 122 от 22.08.2004г.
- ✓ Федеральный Закон от 17.09.98г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»
- ✓ Федеральный Закон от 18.06.01г. № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации»
- ✓ СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях" от 15.05.2013 г.
- ✓ СП 3.1./3.2.1379-03 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней»
- ✓ СанПиН 3.2.1333-03 «Профилактика паразитарных заболеваний на территории РФ»
- ✓ СП 3.1.1295-03 «Профилактика туберкулеза»
- ✓ СП 3Л. 1381-03 «Профилактика столбняка», МУ 3.1.2436-09
- ✓ СП 3.5.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности»
- ✓ СП 3.1.2.1108-02 «Профилактика дифтерии»
- ✓ СП 3.1.2.1176-02 «Профилактика кори, краснухи, эпидпаротита»
- ✓ СП 3.2.1317-03 «Профилактика энтеробиоза»
- ✓ СП 3.1.958-00 «Профилактика вирусных гепатитов. Общие требования к эпидемиологическому надзору за вирусными гепатитами»
- ✓ СП 3.1.1.2341-08 «Профилактика гепатита В»
- ✓ СП 3.1.1.1118-02 «Профилактика полиомиелита»

3. Перечень должностей и число работников, подлежащих предварительным и периодическим медицинским осмотрам и гигиеническому обучению

Основание: Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 года № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», СанПиН 2.4.1.3049 – 13 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях».

Медицинский осмотр:

№ п/п	должность	Количество человек	Кратность
1	Заведующий	1	1 раз в год
2	Заместитель заведующего	2	1 раз в год
3	Бухгалтер	2	1 раз в год
4	Воспитатели	17	1 раз в год
5	Музыкальный работник	1	1 раз в год
6	Педагог – психолог	1	1 раз в год
7	Инструктор по физической культуре	1	1 раз в год
8	Мл. воспитатель	15	1 раз в год
9	Работники пищеблока	6	1 раз в год
10	Обслуживающий персонал	20	1 раз в год

Гигиеническая подготовка и аттестация

№ п/п	должность	Количество человек	Кратность
1	Заведующий	1	1 раз в 2 года
2	Заместитель заведующего	2	1 раз в год
3	Бухгалтер	2	1 раз в 2 года
4	Воспитатели	17	1 раз в 2 года
5	Музыкальный работник	1	1 раз в 2 года
6	Педагог – психолог	1	1 раз в год
7	Инструктор по физической культуре	1	1 раз в год
8	Мл. воспитатель	15	1 раз в год
9	Работники пищеблока	6	1 раз в год
10	Обслуживающий персонал	20	1 раз в 2 года

4. Организация медицинских осмотров, профессиональной, гигиенической подготовки и аттестации работников МБДОУ:

Наименование обследования:	Кратность обследований:
1	2
Осмотр терапевтом	При поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год.
Осмотр дерматовенерологом	При поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год.
Флюорография	При поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год.
Исследования крови на сифилис	При поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год.
Мазки на гонорею	При поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год ¹ .
Исследование на носительство возбудителей кишечных инфекций	При поступлении на работу, в дальнейшем по эпидпоказаниям.
Серологическое обследование крови на брюшной тиф	При поступлении на работу, в дальнейшем по эпидпоказаниям.
Исследования на гельминтозы	При поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год

¹ Кратность осмотра может быть увеличена с учетом складывающейся эпидемиологической ситуации и действующих местных нормативных актов.

Профессиональная гигиеническая подготовка сотрудников учреждения проводится 1 раз в год.

Кроме того, сотрудникам рекомендуется проведение прививок против дифтерии 1 раз в 10 лет, против столбняка 1 раз в 10 лет (с 14 лет), против кори - лица до 35 лет, не болевшие корью, непривитые против кори, не имеющие сведений о прививках против кори; против гриппа - ежегодно в период с 01 сентября по 01 декабря.

5. Контроль выполнения норм санитарно-эпидемиологических требований (визуальный контроль):

№ п/п	Мероприятия по осуществлению визуального контроля	Периодичность	Ответственный
1.	Проверка санитарно-технического состояния оздоровительного учреждения: исправность и эффективная работа отопительной (при круглогодичном функционировании) вентиляционных систем, систем холодного и горячего водоснабжения, канализации (местный выгреб); системы освещения технологического и холодильного оборудования, их своевременный ремонт.	Постоянно	Заведующий
2.	Контроль своевременного прохождения медицинских периодических осмотров, профессиональной гигиенической аттестации и наличия личных медицинских книжек на каждого работника установленной формы; соблюдения персоналом правил личной гигиены	При поступлении на работу, в дальнейшем в соответствии с действующими нормативными документами	Медицинская сестра
3.	Контроль организации питания: наличие согласованного с ТО ТУ Роспотребнадзора по Ростовской области перспективного меню.	Ежедневно	Медицинская сестра
3.1	Наличие санитарного паспорта на автотранспорт; документов, удостоверяющих качество и безопасность пищевых продуктов, поступающих на пищеблок учреждения с указанием даты выработки, сроков и условий хранения; соблюдение правил товарного соседства, температуры в холодильниках и холодильных камерах, установка термометров.	Постоянно	Медицинская сестра Кладовщик
3.2.	Составление ежедневного меню-требования, наличие нормативно-технологической документации, организация питьевого режима, соблюдение объема порций и выполнение норм питания с учетом возраста детей, ведение накопительной ведомости, проведение искусственной «С» витаминизации, использование йодированной соли.	Ежедневно	Медицинская сестра
3.3.	Снятие пробы готовой продукции и отбор суточных проб медицинским работником, соблюдение сроков их хранения	Перед выдачей пищи	Медицинская сестра
3.4.	Наличие достаточного количества маркированного производственного оборудования, инвентаря, кухонной посуды, тары, столовой посуды, соблюдение правил мытья столовой и кухонной посуды.	Постоянно	Медицинская сестра завхоз
4.	Контроль соблюдения санитарно-эпидемиологического режима: наличия достаточного количества моющих и дезинфицирующих средств, методических указаний по их применению; соблюдения	Постоянно	Медицинская сестра заместитель заведующего по АХЧ

	режима профилактической и генеральной уборки помещений, маркировки и хранения уборочного инвентаря; наличия квачей, емкости для обработки горшков.		
5.	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима на прачечной, правил сбора, стирки постельных принадлежностей, полотенец, проведение смены постельного белья, полотенец.	1 раз в 7 дней	Медицинская сестра
6.	Обработка мягких игрушек бактерицидным облучателем, мытье игрушек.	Ежедневно в конце дня, в ясельных группах 2 раза в день.	Медицинская сестра
7.	Контроль использования мебели (столов и стульев) на соответствие росту-возрастным особенностям детей, соблюдением воздушно-теплого режима в групповых комнатах, режима проветривания.	2 раза в год	Медицинская сестра
8.	Контроль вывоза твердых бытовых отходов	1 раз в неделю и по мере необходимости	завхоз
9.	Ведение учетной документации в соответствии с перечнем форм учета, указанных в разделе 5.	Ежедневно	Медицинская сестра
10.	Контроль выполнения режима дня и учебных занятий, утвержденного руководителем дошкольного учреждения.	Ежедневно	Заместитель заведующего по ВМР
11.	Контроль соблюдения требований к приему детей в дошкольное образовательное учреждение	При поступлении и ежедневно	Медицинская сестра
12.	Контроль санитарного состояния и содержания всех помещений и территории учреждения, соблюдения правил личной гигиены детьми и персоналом	Ежедневно	Медицинская сестра
13.	Контроль наличия и оборудования медицинского кабинета и изолятора обеспеченностью набором медикаментов и перевязочного материала; наличия аптечек первой медицинской помощи; ежедневные осмотры кожных покровов персонала пищеблока на гнойничковые заболевания.	Ежедневно	Медицинская сестра
14.	Направление в Территориальное управление Роспотребнадзора по Ростовской области в г. Шахты, Новошахтинске, Усть-Донецком, Октябрьском(с), Родионово-Несветайском районах информации о принятых мерах по устранению нарушений, выявленных должностными лицами Территориального управления Роспотребнадзора по Ростовской области в г. Шахты, Новошахтинске, Усть-Донецком, Октябрьском(с), Родионово-Несветайском районах при проведении мероприятий по контролю (надзору)	В соответствии со сроками устранения выявленных нарушений	Заведующий

6. При возникновении следующих ситуаций следует немедленно известить Территориальное управление Ростпотребнадзора по РО (территориальный отдел) по телефону: 22-15-57

- о 2-х и более случаев инфекционных заболеваний, отравлений среди детей и сотрудников;
- об аварийных ситуациях на системах водоснабжения, канализации и отопления;
- нарушение целостности ртутьсодержащих ламп.

7. Перечень форм учета результатов контроля:

- журнал осмотра кожных покровов персонала на гнойничковые заболевания;
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции;
- журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок;
- журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
- журнал учета инфекционных заболеваний;
- журнал осмотра детей на педикулез;
- журнал учета результатов медицинского наблюдения за всеми детьми в период формирования коллектива (август-сентябрь);
- журнал учёта температурного режима в холодильном оборудовании;
- договора на вывоз ТБО, проведение дератизационных и дезинфекционных мероприятий;
- документы, подтверждающие выполнение работ по договорам;
- документы, подтверждающие прохождение медицинских осмотров сотрудниками.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел . (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области
_____ Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.

**График закладки основных продуктов
питания в МБДОУ №43 г.Шахты**

время закладки	наименование продукта
07.00	мясо в 1 – ое блюдо
07.15	закладка продуктов на завтрак (кроме масла и сахара)
07.30	масло в кашу, сахар для завтрака
09.00	закладка рыбы, птицы на обед
10.00	закладка крупяных и овощных продуктов на обед (кроме масла, сметаны и сахара)
11.00	закладка масла во 2 - е блюдо, сахара в 3 – е блюдо, сметаны на обед, теста на полдник
12.00	закладка основных продуктов на полдник



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
 муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
 г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
 346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
 тел. (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
 Заведующий МБДОУ № 43
 г. Шахты Ростовской области
 _____ Н.Н.Хворостова
 приказ №2 от «09» января 2019г.

ГРАФИК ВЫДАЧИ ГОТОВЫХ БЛЮД (I корпус)

ГРУППА	время выдачи готовых блюд			
	ЗАВТРАК	ОБЕД	ПОЛДНИК	УЖИН
группа раннего возраста № 1	08.15	11.50	15.20	-
2 младшая группа № 1	08.15	11.50	15.20	17.20
средняя группа № 1	08.20	12.05	15.20	17.20
средняя группа № 2	08.20	12.05	15.25	17.20
старшая группа № 1	08.25	12.25	15.25	17.20
подготовительная группа № 1	08.25	12.25	15.25	17.20



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел. (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области
_____ Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.

ГРАФИК
ВЫДАЧИ ГОТОВЫХ БЛЮД
(II корпус)

ГРУППА	время выдачи готовых блюд		
	ЗАВТРАК	ОБЕД	ПОЛДНИК
группа раннего возраста № 2	08.15	11.50	15.20
2 младшая группа № 2 2 младшая группа № 3	08.15	11.50	15.20
средняя группа № 3 средняя группа №4	08.15	11.50	15.20
старшая группа № 2 старшая группа № 3	08.20	12.05	15.25
подготовительная группа № 2 подготовительная группа №3	08.25	12.25	15.25



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел. (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области
_____ Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.

Инструкция
«Утилизация пищевых отходов»

1. Запрещается складировать пищевые отходы, появившиеся в результате приготовления пищи на пищеблоке и остатки продуктов после питания детей, в контейнер для бытового мусора.
2. Осуществлять сбор пищевых отходов в специально отведённые контейнеры (маркированная посуда).
3. Биологические отходы после тщательного измельчения проваривать в открытой или закрытой специально промаркированной посуде в течение 2-ух часов с момента закипания воды.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел. (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области
_____ Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.

Инструкция «Правила мытья посуды в групповых помещениях»

1. **Столовую посуду необходимо мыть** следующим образом:
 - очистить механически от остатков пищи;
 - промыть в первой ванне путем полного погружения с добавлением моющего средства «Прогресс» 5 мл. на 1 литр воды (температура воды не ниже 40 °С);
 - ополоснуть во второй ванне горячей проточной водой (температура не ниже 65 °С) с помощью гибкого шланга с душевой насадкой;
 - просушить на специальных решетках.

2. **Столовые приборы необходимо мыть** следующим образом:
 - очистить механически от остатков пищи;
 - промыть в первой ванне с применением моющего средства «Прогресс» 5 мл. на 1 литр воды;
 - ополоснуть горячей проточной водой.

3. **Чистые столовые приборы хранятся** в металлических кассетах в вертикальном положении ручками вверх.

4. **Столовую посуду для персонала** моют и хранят отдельно от столовой посуды, предназначенной для детей.

5. **Ветошь** для мытья посуды, для протирания столов после использования стирают с применением мыла, просушивают и хранят в специально промаркированной посуде.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел. (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области
_____ Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.

ИНСТРУКЦИЯ

«Правила мытья посуды на пищеблоке»

1. **Кухонную посуду** освобождают от остатков пищи и моют в двухсекционной ванне с соблюдением следующего режима:

в первой секции - мытье щетками водой с температурой не ниже 40 ° С с добавлением моющего средства «Прогресс» 5 мл. на 1 литр воды;

во второй секции – ополаскивают проточной горячей водой с температурой не ниже 65°С с помощью шланга с душевой насадкой и просушивают в перевернутом виде на решетчатых стеллажах.

Чистую посуду хранят на стеллажах на высоте не менее 0,35 м от пола.

2. **Разделочные доски и мелкий деревянный инвентарь** (лопатки, мешалки и другое)

в первой ванне - моют горячей водой (не ниже 40°С) с добавлением моющего средства «Прогресс» 5 мл. на 1 литр воды ;

во второй ванне - обдают кипятком, а затем просушивают на решетчатых стеллажах.

Доски и ножи хранятся на рабочих местах отдельно в кассетах или в подвешенном виде.

3. **Металлический инвентарь** после мытья прокаливают в духовом шкафу; **мясорубки** после использования разбирают, промывают, обдают кипятком и тщательно просушивают.

8. **Мочалки, щетки для мытья посуды, ветошь для протирания столов** после использования стирают с применением мыла, просушивают и хранят в специально промаркированной таре.

9. **Обработка ветоши для мытья посуды, столов** использованную ветошь собирают в ёмкость «Грязная ветошь», замачивают в растворе дезинфекционного средства ДП – 2Т (1таблетка на 15 л. воды) с концентрацией рабочего раствора 0,01% , затем прополаскивают, просушивают и хранят в ёмкости «Чистая ветошь».



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел . (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области
_____Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.

График питьевого режима

В детском саду организован питьевой режим, обеспечивающий безопасность качества питьевой воды, которая отвечает требованиям санитарных правил.

Питьевой режим в ДОУ организован с использованием бутилированной воды.

В случае отсутствия бутилированной воды допускается использование кипяченой воды при условии ее хранения не более 3-х часов.

Набирают кипяченую воду в емкость для хранения кипяченой воды за 30 – 40 минут до раздачи.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел. (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области
_____ Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.

Инструкция

«Требования при обработке фруктов»

1. Фрукты, включая цитрусовые, перед употреблением тщательно моют под проточной водой.
2. Замачивание фруктов в 3 % растворе соли (30 грамм на 1 литр воды) на 15-20 минут.
3. Обдать горячей кипяченой водой.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

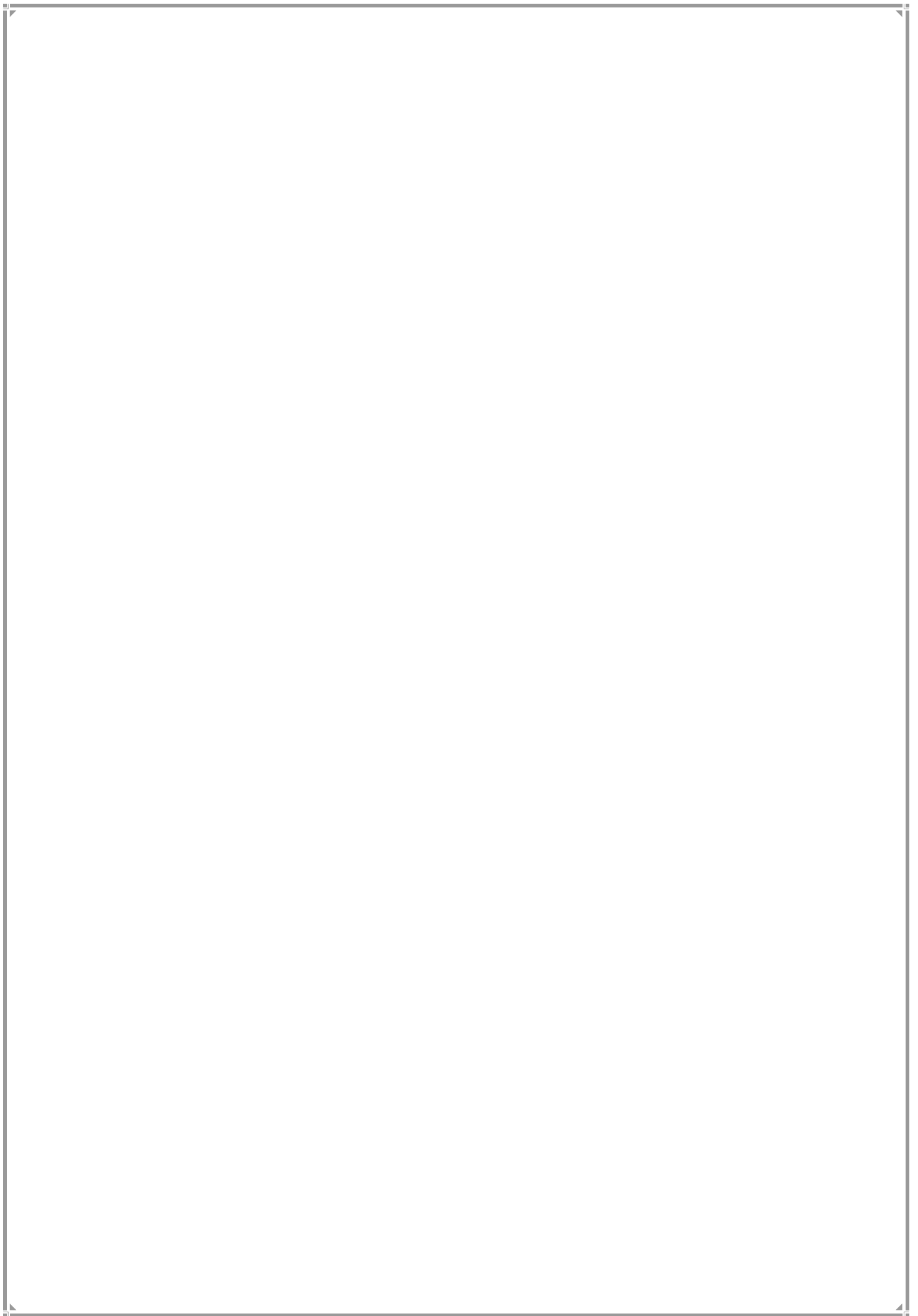
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел. (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области
_____ Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.

«Требования при обработке овощей»

При обработке овощей должны быть соблюдены следующие требования:

1. Овощи сортируются, моются и очищаются.
2. Очищенные овощи повторно промываются в проточной питьевой воде не менее 5 минут небольшими партиями, с использованием дуршлага.
3. При обработке белокочанной капусты необходимо обязательно удалить наружные листья.
4. Не допускается предварительное замачивание овощей.
5. Очищенные картофель, корнеплоды и другие овощи, во избежание потемнения и высушивания, допускается хранить в холодной воде не более 2 часов.
6. Листовые овощи и зелень, предназначенные для приготовления холодных закусок без последующей термической обработки, следует тщательно промывать проточной водой и выдержать в 3% растворе уксусной кислоты или 10% растворе поваренной соли в течение 10 минут с последующим ополаскиванием проточной водой и просушиванием.





РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел. (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области
_____ Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.

**Инструкция
по проведению текущей уборки в санитарных узлах
и санитарных комнатах**

Текущая уборка проводится два раза в день влажным способом, а при необходимости и чаще.

1. Вынести мусор из помещений.
2. Вымыть урны для мусора и обработать с применением дезинфицирующего средства ДП – 2Т (2 таблетки на 7,5 л. воды) с концентрацией рабочего раствора 0,04%.
3. Очистить от налетов и ржавчины с применением чистящих средств санитарно-техническое оборудование, затем продезинфицировать его дезинфекционным раствором.
4. Вымыть двери, стены, имеющуюся мебель с использованием дез. средств на 30 минут, затем обработанные поверхности вымыть чистой водой и вытереть чистой ветошью.
5. Вымыть пол рабочим дезинфекционным раствором, по окончании экспозиции вымыть чистой водой.
6. Произвести замену дезинфекционного раствора в емкостях для хранения ершей.
7. Проветрить помещение (не менее 15 минут).
8. Протрите, прополоскать и просушить рабочий инвентарь.

Не допускается подметать пол веником и вытирать пыль сухой ветошью.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел. (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области
_____ Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.

Инструкция по проведению генеральной уборки на пищеблоке

1. Надеть специальную одежду: халат, головной убор, перчатки, маску (респиратор).
2. Отодвинуть установленные в помещении мебель и оборудование для обеспечения свободного доступа к панелям (стенам) и плинтусам.
3. Открыть форточку, фрамугу.
4. Протереть поверхности мебели, стен на высоту их окраски (на высоту имеющейся плитки) моющими средствами (содой, мылом) для удаления механических и других загрязнений с целью эффективного воздействия на обрабатываемые поверхности дезинфекционного средства. Затем помещение (пол, стены), оборудование протереть ветошью, обильно смоченной одним из дезинфекционных растворов.
5. Надеть чистую санитарную одежду (халат, перчатки, маску). Смыть дезинфекционный раствор чистой (стерильной) ветошью, смоченной водопроводной водой.
6. Проветрить помещение в течение не менее 30 мин.
7. Отметить дату проведения генеральной уборки, указать используемое дезинфекционное средство и его концентрацию (в процентах) в Журнале учета проведения генеральных уборок.
8. Провести дезинфекцию использованного уборочного инвентаря и ветоши.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел . (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области

_____ Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.

Инструкция по обработке шкафа для хранения хлеба

- 1.** При уборке стеллажей крошки следует сметать с полок специальной щёткой промаркированной «хлеб».
- 2.** Ежедневно протирают ветошью, смоченной 1% раствором столового уксуса.
Для этого должна находиться промаркированная тара «**раствор 1% столового уксуса**» и отведённая для этой цели ветошь.
- 3.** Для приготовления 1 литра 1% раствора столового уксуса требуется 111 мл. столового уксуса 9% развести водой до 1 литра.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел . (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области

_____ Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.

«Требования к проветриванию помещений»

1. Все помещения должны ежедневно проветриваться.
2. Сквозное проветривание проводят не менее 10 минут через каждые 1,5 часа.
3. Проветривание проводится в отсутствии детей и заканчивается за 30 минут до их прихода с прогулки или занятий.
4. При проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении, не более чем на 2-4 градуса С.
5. В помещениях спален сквозное проветривание проводится до дневного сна.
6. При проветривании во время сна фрамуги открываются с одной стороны и закрывают за 30 минут до подъема.
7. В холодное время года фрамуги, форточки закрываются за 10 минут до отхода ко сну детей.
8. В теплое время года дневной сон организуется при открытых окнах (избегая сквозняка).
9. В теплое время года в присутствии детей допускается широкая односторонняя аэрация во всех помещениях.
10. **Проветривание через туалетные комнаты не допускается.**



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел. (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области

_____ Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.

«Требования к санитарному содержанию групповых помещений»

1. Все помещения убираются влажным способом с применением моющего средства «Прогресс» 5мл. на 1 литр воды не менее 2 раз в день, с обязательной уборкой мест скопления пыли (полов у плинтусов и под мебелью, подоконников, радиаторов и т.п.) и часто загрязняющихся поверхностей (ручки дверей, шкафов, выключатели, жесткую мебель и другое).

2. Влажную уборку в спальнях проводят после дневного сна, в групповых - после каждого приема пищи.

Генеральная уборка всех помещений и оборудования проводится один раз в месяц (**последняя пятница каждого месяца**) с применением моющего и дезинфекционного средства ДП – 2Т (1таблетка на 15 л. воды) с концентрацией рабочего раствора 0,01%

3. Матрацы, подушки проветриваются непосредственно в спальнях во время каждой генеральной уборки и в летний период на площадке хозяйственной зоны.

4.Игрушки моются в специально выделенных, промаркированных емкостях с мылом или иным моющим средством ежедневно в конце дня, а в группах для детей раннего возраста - 2 раза в день.

5. Кукольная одежда стирается по мере загрязнения с использованием детского мыла и проглаживается.

6. Столы в групповых помещениях промываются горячей водой с мылом до и после каждого приема пищи специальной ветошью, которую стирают с мылом, просушивают и хранят в сухом виде в специально промаркированной посуде с крышкой.

7. Стулья ежедневно моют горячей водой с мылом.

8. Ковры ежедневно пылесосят и чистят влажной щеткой или выбивают на площадке хозяйственной зоны.

9. Сидения на унитазах, ручки сливных бачков, ручки дверей ежедневно моются теплой водой с мылом или иным моющим средством.

Многоразовые накладки на унитазы путем погружения с применением дезинфекционного средства ДП – 2Т (1таблетка на 15 л. воды) с концентрацией рабочего раствора 0,01% .

10. Санитарно-техническое оборудование (унитазы, ванны, раковины) чистят дважды в день ершами и щетками с использованием дезинфекционного средства ДП – 2Т (2 таблетки на 7,5 л. воды) с концентрацией рабочего раствора 0,04%, нанесенным на поверхность. При необходимости потереть поверхность щеткой. Через 2-3 минуты тщательно смывается.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел . (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области
_____Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.

Инструкция

«Требования при обработке яиц»

Обработку яиц проводят в специально отведенном месте, используя для этого промаркированные ведра (посуду), при условии полного погружения яиц в раствор в следующем порядке:

1. Промывание яиц в кальцинированной соде.
2. В первой ёмкости - дезинфекция в 2% р-ре «Ника-2» в течение 30 мин при температуре воды – 40-45*С (173 мл средства на 9,827 л воды).
3. Во второй ёмкости ополаскивание проточной водой до полного отмывания дезинфектанта (173 мл средства на 9,827 л воды).
4. Чистое яйцо выкладывают в чистую, промаркированную посуду.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬмуниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел. (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области_____ Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.Инструкция по уборке в групповых помещениях
Ежедневная уборка

Подоконники, радиаторы, мебель, полы у плинтусов и под мебелью, ручки дверей	Не менее 2 раз в день влажным способом с применением моющего средства «Прогресс» 5мл. на 1 литр воды
Столы в групповых помещениях	Промываются горячей водой с мылом до и после каждого приема пищи специальной ветошью, которую стирают с мылом, просушивают и хранят в сухом виде в специально промаркированной посуде с крышкой
Стулья	Моют горячей водой с мылом
Пол в групповых	После каждого приема пищи
Пол в спальнях	Влажная уборка проводится после дневного сна
Ковры	Пылесосят и чистят влажной щеткой.
Игрушки	Моются в специально выделенных, промаркированных емкостях с мылом или иным моющим средством ежедневно в конце дня, а в группах для детей раннего возраста - 2 раза в день
Сидения на унитазах, ручки сливных бачков, ручки дверей	Моются теплой водой с мылом или иным моющим средством.
Горшки	Моются после каждого использования при помощи ершей с использованием дезинфекционного средства ДП – 2Т (1таблетка на 15 л. воды) с концентрацией рабочего раствора 0,01% .
Санитарно-техническое оборудование (унитазы, ванны, раковины)	Чистят дважды в день ершами и щетками с использованием дезинфекционного средства ДП – 2Т (1таблетка на 15 л. воды) с концентрацией рабочего раствора 0,01% .

Обработка ветоши для мытья посуды, столов: использованную ветошь собирают в ёмкость «Грязная ветошь», замачивают в растворе дезинфекционного средства ДП – 2Т (1таблетка на 15 л. воды) с концентрацией рабочего раствора 0,01% , затем прополаскивают, просушивают и хранят в ёмкости «Чистая ветошь».

Генеральная уборка всех помещений и оборудования проводится один раз в месяц (**последняя пятница каждого месяца**) с применением моющего и дезинфекционного средства ДП – 2Т (1таблетка на 15 л. воды) с концентрацией рабочего раствора 0,01% .

Матрацы, подушки проветриваются непосредственно в спальнях во время каждой генеральной уборки и в летний период на площадке хозяйственной зоны.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел. (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области

_____ Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.

График уборок на пищеблоке

Ежедневная уборка

Полы, удаление пыли, паутины, протирание радиаторов, подоконников	Уборка влажным способом с применением моющего средства «Прогресс» (50 мл на 10 литров воды).
Рабочие столы	Моют горячей водой с моющим средством «Прогресс» 50 мл. на 10 литров воды
Производственные столы для сырой продукции	В конце рабочего дня моют с применением моющего и дезинфицирующего средства ДП – 2Т (1таблетка на 15 л. воды) с концентрацией рабочего раствора 0,01% .
Специальная тара для пищевых отходов	В конце дня очищается с помощью шлангов над канализационными трапами, промывается 2% раствором кальцинированной соды (200 граммов на 10 литров воды), а затем ополаскивается горячей водой и просушивается.
Шкаф для хранения хлеба	Сметать крошки хлеба специальной щеткой, полки протирать тканью, смоченной 1% раствором столового уксуса (100 мл. на 1 литр воды)
Моечные ванны, раковины	Чистят дважды в день щетками с использованием дезинфекционного средства ДП – 2Т (1таблетка на 15 л. воды) с концентрацией рабочего раствора 0,01% .

Еженедельная уборка

(с применением моющего средства «Прогресс» 50 мл на 10 литров воды или 2% мыльно-содового раствора (200г. на 10л. воды).)

Понедельник	Мытье окон и батарей, осветительной арматуры, очистка стекол от пыли и копоти.
Вторник	Мытье стен в кухне и в овощном цехе
Среда	Мытье панелей и холодильников
Четверг	Мытье оборудования в кухне и в овощном цехе
Пятница	Мытье раковин и плитусов в кухне и в овощном цехе

Генеральная уборка проводится **один раз в месяц** с последующей дезинфекцией всех помещений, оборудования и инвентаря с применением моющего и дезинфекционного средства ДП – 2Т (1таблетка на 15 л. воды) с концентрацией рабочего раствора 0,01% .

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел. (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области
_____ Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.

График уборок в прачечной

Понедельник	Мытье панелей и оборудования
Вторник	Мытье панелей, плинтусов и дверей
Среда	Мытье мебели и оборудования
Четверг	Мытье окон и батарей
Пятница	Чистка раковин и ванн

В помещениях прачечной **ежедневно** проводят влажную уборку с обтиранием оборудования, радиаторов отопления.

Генеральная уборка проводится **один раз в месяц** с последующей дезинфекцией всех помещений, оборудования и инвентаря с применением моющего и дезинфекционного средства ДП – 2Т (1таблетка на 15 л. воды) с концентрацией рабочего раствора 0,01% .



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел . (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области

_____ Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.

График уборок в музыкальном зале

Ежедневная уборка

Подоконники, радиаторы, полы у плинтусов и под мебелью, ручки дверей, выключатели и др.	Не менее 2 раз в день влажным способом с применением моющего средства «Прогресс» 5мл. на 1 литр воды.
Полы	1 раз в день и после каждого занятия с последующим проветриванием помещения.
Спортивный инвентарь	Протирается влажной ветошью
Маты	Протираются с использованием мыльно-содового раствора
Ковровые покрытия	Очищаются с использованием пылесоса

Уборка 1 раз в неделю

Понедельник	Мытье панелей и зеркал
Вторник	Мытье окон и подоконников
Среда	Мытье батарей и решеток
Четверг	Мытье дверей и спортивного инвентаря
Пятница	Чистка и вынос паласов

Генеральная уборка всех помещений и оборудования проводится один раз в месяц (последняя пятница каждого месяца) с применением моющего и дезинфекционного средства ДП – 2Т (1таблетка на 15 л. воды) с концентрацией рабочего раствора 0,01%

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел . (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области
_____ Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.

**График уборки в коридорных помещениях,
административных кабинетов и местах общего пользования**

Ежедневная уборка

Подоконники, радиаторы, полы у плинтусов и под мебелью, ручки дверей, выключатели и др.	Не менее 2 раз в день влажным способом с применением моющих средств.
Полы	1 раз в день или по мере загрязнения

Понедельник	Мытье лестниц и перил
Вторник	Мытье панелей и дверей
Среда	Мытье окон и подоконников
Четверг	Мытье мебели
Пятница	Чистка раковин и унитаза

Вынос мусора проводится *ежедневно*

Генеральная уборка всех помещений и оборудования проводится один раз в месяц (**последняя пятница каждого месяца**) с применением моющего и дезинфекционного средства ДП – 2Т (1таблетка на 15 л. воды) с концентрацией рабочего раствора 0,01% .



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел. (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области

_____ Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.

График уборок в кладовой

Ежедневная уборка

Подоконники, радиаторы, полы у плинтусов и под мебелью, ручки дверей, выключатели и др.	Не менее 2 раз в день влажным способом с применением моющих средств.
Полы	1 раз в день или по мере загрязнения

Уборка 1 раз в неделю

Понедельник	Мытье стеллажей и
Вторник	Мытье стен
Среда	Мытье панелей
Четверг	Мытье оборудования
Пятница	Мытье холодильников

Генеральная уборка всех помещений и оборудования проводится один раз в месяц (**последняя пятница каждого месяца**) с применением моющего и дезинфекционного средства ДП – 2Т (1таблетка на 15 л. воды) с концентрацией рабочего раствора 0,01% .



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел . (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области

_____ Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.

График уборок в медицинском кабинете

Понедельник	Мытье панелей и оборудования
Вторник	Мытье панелей, плинтусов и дверей
Среда	Мытье мебели и оборудования
Четверг	Мытье окон и батарей
Пятница	Чистка раковин

В медицинском кабинете **ежедневно** проводят влажную уборку с обтиранием оборудования, радиаторов отопления.

Генеральная уборка проводится **один раз в месяц** с последующей дезинфекцией всех помещений, оборудования и инвентаря с применением моющего и дезинфекционного средства ДП – 2Т (1таблетка на 15 л. воды) с концентрацией рабочего раствора 0,01% .



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел . (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области
_____ Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.

График смены постельного белья и полотенец
I корпус

День недели	Группы
Понедельник	группа раннего возраста №1; подготовительная группа №1
Вторник	младшая группа №1
Среда	средняя группа №2
Четверг	средняя группа №1
Пятница	старшая группа №1

Полотенце, салфетки каждый ПОНЕДЕЛЬНИК
и ПО МЕРЕ ЗАГРЯЗНЕНИЯ



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел. (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области

_____ Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.

График смены постельного белья и полотенец
II корпус

День недели	Группы
Понедельник	
Вторник	
Среда	
Четверг	
Пятница	

Полотенце, салфетки каждый ПОНЕДЕЛЬНИК
и ПО МЕРЕ ЗАГРЯЗНЕНИЯ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел. (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области

_____ Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.

Ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля:

1. Бракеражный журнал готовой продукции.
2. Журнал осмотра сотрудников сотрудником пищеблока на гнойничковые и острые респираторные заболевания.
3. Журнал контроля санитарного состояния.
4. Журнал вновь поступивших детей в ДОУ.
5. Диспансерный журнал.
6. Журнал дегельминтизации.
7. Журнал учета движения детей по группам здоровья.
8. Журнал осмотра детей на педикулез и кожные заболевания.
9. Журнал учета острой заболеваемости.
10. Журнал учета инфекционных заболеваний.
11. Накопительная ведомость.
12. Журнал профилактических прививок.
13. Журнал учета искусственной «С» витаминизации пищи.
14. Журнал бракеража сырой продукции.
15. Журнал бракеража скоропортящейся продукции.
16. Журнал учета санпросвет работы и план.
17. Журнал наблюдений за контактными детьми.
18. Календарный план проведения профилактических осмотров детей.
20. Журнал учета аварийных ситуаций при проведении медицинских манипуляций.
21. Журнал учета проведения генеральных уборок.
22. Журнал регистрации температурного режима холодильника.
23. Журнал годового плана БЦЖ.
24. Журнал учета детей состоящих в группе риска по туберкулезу.
25. Журнал сильных реакций на прививку



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел. (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области
_____ Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.

Инструкция по обработке холодильников

Холодильники моют и обрабатывают 1% раствором кальцинированной соды (100г. кальцинированной соды на 10 л. воды), просушивают.

Ежедневно в конце дня проводится мытье 1% раствором кальцинированной (100г. кальцинированной соды на 10 л. воды).

Один раз в месяц проводится разморозка холодильников и обработка 0,01% раствором ДП – 2Т (1таблетка на 15 л. воды) или другим дезинфицирующим средством согласно инструкции.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 43»
346500 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Парижской Коммуны, 58,
тел . (8 863 6) 22-70-19, E-mail – MDOUZRR-43@mail.ru

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 43
г. Шахты Ростовской области
_____Н.Н.Хворостова
приказ №2 от «09» января 2019г.

Инструкция по обработке тары для пищевых отходов

Пищевые отходы собираются в промаркированные вёдра или специальную тару с крышками не более чем на 2/3 объёма.

Ежедневно в конце дня вёдра или специальная тара очищается и промывается 2% раствором кальцинированной соды (200г. соды на 10 литров воды), а затем ополаскивается горячей водой и просушивается.

